

Про внесення змін до структури
апарату Бобринецької районної
державної адміністрації

Відповідно до статті 44 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, статті 51 Закону України “Про державну службу” від 10 грудня 2015 № 889-VIII, постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року № 606 “Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій” та постанови Кабінету Міністрів України від 06 квітня 2016 року № 271 “Про затвердження критеріїв визначення переліку посад працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування”:

1. Ввести одну посаду провідного документознавця загального відділу апарату районної державної адміністрації.

2. Вивести одну посаду провідного спеціаліста загального відділу апарату районної державної адміністрації з передачею основних функціональних обов’язків провідному документознавцю загального відділу апарату районної державної адміністрації.

3. Вивести посаду головного спеціаліста відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації.

4. Ввести посаду спеціаліста відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації.

5. Ліквідувати сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації.

6. Ввести одну посаду провідного спеціаліста з питань інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації.

7. Відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації повідомити Косенку Юлію Анатоліївну, провідного спеціаліста загального відділу апарату районної державної адміністрації, Теслю Володимира Васильовича, завідувача сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації, та Іваницю Олександра Володимировича, головного спеціаліста відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та

комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації, про реорганізацію та зміну істотних умов праці у термін, визначений чинним законодавством.

8. Сектору фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації та відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації в установленому порядку подати на затвердження штатний розпис районної державної адміністрації.

9. Начальнику відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації Ковбасюк Л.Є. внести зміни у положення про відділ юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації.

10. Начальнику загального відділу апарату районної державної адміністрації Хоружій Л.М. розробити посадову інструкцію провідного документознавця відділу та подати її на затвердження у встановленому порядку.

11. Начальнику відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації Ковбасюк Л.Є. розробити посадові інструкції спеціаліста та провідного спеціаліста з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю відділу та подати їх на затвердження у встановленому порядку.

12. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Мельника В.І.

**Голова районної
державної адміністрації**

С.ШЕВЧЕНКО